

# **PENYULUHAN PENULISAN SURAT DINAS BAGI IBU-IBU PKK RT DAN RW SE-KELURAHAN SENDANGMULYO KECAMATAN TEMBALANG KOTA SEMARANG**

Oleh:

Mukhlis, Nanik Setyawati, Agus Wismanto, Arisul Ulumuddin, Eva Ardiana Indrariansi  
FPBS IKIP PGRI Semarang  
*arisul\_male@yahoo.co.id*

## ***Abstract***

*Program of Family Welfare (PKK) is the program aims to empower families to improve their welfare. This program is organised by the women/ housewives in that society. Eventhough the information and technology growing very rapidly, letters still needed as a means of communication to run on the programs. This community service gave the steering organisation to equipt their skill with how to master writing a letter in legal form. It was done in sendang Mulyo district Tembalang Semarang. The team guided them the way how to make a good legal letter, kinds of formal letters and how to administrate letters.*

***Key Words:*** Legal Letter, Program of Family Welfare

## **Abstrak**

Organisasi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) adalah organisasi nasional yang bertujuan memberdayakan keluarga untuk meningkatkan kesejahteraan lahir batin menuju terwujudnya keluarga yang berbudaya, bahagia, sejahtera, maju dan mandiri, hidup dalam suasana harmonis yang dilandasi keimanan dan ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa. Pengelolaan PKK, baik kegiatan pengorganisasian maupun pelaksanaan program-programnya, disesuaikan dengan situasi dan kondisi masyarakat setempat sesuai ketentuan yang berlaku. Meskipun teknologi informasi sudah berkembang sangat pesat dan berbagai alat komunikasi canggih telah diciptakan, kedudukan surat sebagai sarana komunikasi belum sepenuhnya tergantikan. Surat menyurat masih sangat dibutuhkan, terutama dalam urusan kedinasan yang bersifat resmi. penyuluhan keterampilan menulis surat dinas yang baik dan efektif perlu untuk dilakukan. Dalam rangka meningkatkan keterampilan tersebut, maka diadakan penyuluhan menulis surat dinas bagi ibu-ibu PKK se-Kelurahan Sendangmulyo Kecamatan Tembalang Kota Semarang. Program IbM yang diselenggarakan oleh tim IbM IKIP PGRI Semarang sangat berkesan bagi mitra. Kegiatan seperti ini sangat diperlukan oleh mitra, terutama oleh Ibu-Ibu PKK Kelurahan Sendangmulyo untuk mengembangkan potensi dan keterampilan menulisnya dan dokumentasi surat dinas.

**Kata Kunci:** Penyuluhan, Surat Dinas, Tim Penggerak PKK

## **A. PENDAHULUAN**

Keluarga adalah unit terkecil dalam masyarakat. Oleh karena itu, dalam upaya mewujudkan masyarakat sejahtera harus dimulai dari upaya menyejahterakan setiap keluarga. Untuk dapat meningkatkan kesejahteraan setiap keluarga, keluarga perlu dibekali dengan pengetahuan dan keterampilan yang cukup. Pemberian bekal tersebut dilaksanakan antara lain melalui organisasi PKK yang keberadaannya tersebar di seluruh Indonesia.

Organisasi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) adalah organisasi nasional yang tumbuh dari, oleh, dan untuk masyarakat dengan perempuan sebagai motor penggerak menuju terwujudnya keluarga bahagia, sejahtera, maju, dan mandiri, dengan tidak membedakan golongan, agama, partai, dan lain-lain. Organisasi ini bertujuan memberdayakan keluarga untuk meningkatkan kesejahteraan lahir batin menuju terwujudnya keluarga yang berbudaya, bahagia, sejahtera, maju dan mandiri, hidup dalam suasana harmonis yang dilandasi keimanan dan ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa. Keberhasilan gerakan PKK dalam upaya meningkatkan kesejahteraan keluarga telah diakui oleh masyarakat, bahkan mendapat penghargaan dari lembaga-lembaga internasional (WHO, Unicef, Unesco dsb) ([http://pkk.batamkota.go.id/?page\\_id=3902](http://pkk.batamkota.go.id/?page_id=3902)).

Sasaran organisasi PKK adalah keluarga di pedesaan dan perkotaan. Umumnya, anggota PKK adalah ibu-ibu, mulai dari ibu rumah tangga (IRT) hingga ibu yang bekerja dalam lingkup tertentu. Tingkatan PKK terendah adalah PKK kelurahan yang terbagi atas beberapa Rukun Warga (RW) dan beberapa Rukun Tetangga (RT). Pengelola biasanya dikoordinasi pada pihak pemerintah melalui Kelurahan dan Kecamatan secara sentral.

Kenyataan menunjukkan bahwa kemampuan berkomunikasi melalui surat dinas di Kelurahan Sendangmulyo, Kecamatan Tembalang, Kota Semarang masih memerlukan pendalaman. Kelurahan Sendangmulyo yang terdiri atas 256 RT dengan Tim Penggerak PKK di masing-masing RT dan RW Selama ini masih banyak kendala dalam penulisan surat dinas, seperti: masalah kebahasaan (pilihan kata, penyusunan kalimat efektif, penyusunan alinea yang baik, penggunaan ejaan yang benar); penyusunan surat (bentuk yang tepat, pengetikan, pemakaian kertas); isi surat; dan pendokumentasian serta pengarsipan surat. Dengan demikian, penyuluhan keterampilan menulis surat dinas yang baik dan efektif perlu untuk dilakukan. Dalam rangka meningkatkan keterampilan tersebut, maka diadakan penyuluhan menulis surat dinas bagi ibu-ibu PKK se-Kelurahan Sendangmulyo Kecamatan Tembalang Kota Semarang.

Tarjet yang diharapkan dari kegiatan ini adalah sebagai berikut.

- 1) Ibu-ibu PKK Kelurahan Sendangmulyo Kecamatan Tembalang Kota Semarang dapat melakukan penulisan surat dinas yang baik dan benar untuk komunikasi tulis resmi di tengah masyarakat.
- 2) Ibu-ibu PKK Kelurahan Sendangmulyo Kecamatan Tembalang Kota Semarang dapat melakukan dokumentasi dan pengarsipan surat dinas yang baik sebagai bukti/sejarah suatu komunikasi resmi dalam suatu program/acara, guna pengembangan PKK.

## **B. PEMBAHASAN**

Pengelolaan PKK, baik kegiatan pengorganisasian maupun pelaksanaan program-programnya, disesuaikan dengan situasi dan kondisi masyarakat setempat sesuai ketentuan yang berlaku. Pembekalan pengelolaan PKK yang baik merupakan cara

yang efektif dalam menggali potensi tiap wilayah. Beragam keterampilan berbahasa, termasuk di dalamnya adalah menulis, perlu ditangani dengan baik, agar pelaksanaan program-program organisasi PKK menjadi lebih komunikatif dan efektif. Meskipun teknologi informasi sudah berkembang sangat pesat dan berbagai alat komunikasi canggih telah diciptakan, kedudukan surat sebagai sarana komunikasi belum sepenuhnya tergantikan. Surat menyurat masih sangat dibutuhkan, terutama dalam urusan kedinasan yang bersifat resmi. Selain sebagai sarana komunikasi, surat juga berfungsi sebagai dokumen, arsip, atau bukti yang dibutuhkan untuk berbagai keperluan.

Menulis surat dinas merupakan hal yang biasa dalam urusan kedinasan. Surat dinas perlu ditulis jika kita ingin berkomunikasi dengan seseorang atau dengan instansi lain (Sabariyanto, 1992). Keterampilan menulis surat dinas menjadi hal yang penting dalam mendukung ragam kegiatan PKK untuk mencapai keberhasilan.

Setelah tim melakukan analisis situasi dan permasalahan mitra, lurah di Kelurahan Sendangmulyo Kecamatan Tembalang sangat menyambut baik program yang ditawarkan mitra, yakni pelatihan kompetensi menulis surat dinas bagi Ibu-Ibu PKK. Bentuk partisipasi mitra ditunjukkan dengan kesediaannya untuk menyediakan tempat, mendistribusikan undangan, menyosialisasi program pelatihan penulisan surat dinas, dan menjadi penanggung jawab kegiatan hingga kegiatan berlangsung dengan memberikan sambutan pembukaan kegiatan.

Tim IbM IKIP PGRI Semarang melakukan beberapa kegiatan terhadap mitra sebagai berikut. Metode pelaksanaan kegiatan yang digunakan dalam kegiatan IbM ini adalah pelatihan, pendampingan, dan praktik menulis surat dinas bagi Ibu-ibu PKK di Kelurahan Sendangmulyo.

Adapun materi yang diberikan meliputi; teknik cerdas penulisan surat dinas.

Materi tersebut dibagi dalam tiga bagian. Pada bagian pertama materi berisi uraian prapenulisan, pada bagian kedua berisi teknik penulisan, dan bagian ketiga berisi strategi penulisan surat dinas. Setelah pemberian materi pelatihan tersebut, peserta diberi kesempatan untuk bertanya dan praktik menulis surat dinas.

### **C. PENUTUP**

Kegiatan IbM pelatihan penulisan surat dinas dapat dikatakan cukup berhasil. Hal ini dilihat dari indikator keberhasilan yang meliputi; (1) antusias Ibu-Ibu PKK/peserta pelatihan yang ditunjukkan dengan banyaknya peserta yang bertanya dan menanggapi materi yang diberikan oleh tim, dan (b) keseriusan peserta mengikuti rangkaian acara yang diselenggarakan oleh tim.

Meski di satu sisi ada poin keberhasilan, akan tetapi kelemahan pastilah ada, yakni peserta terlihat capai dan letih saat pelatihan. Hal ini karena tenaga yang dimiliki peserta adalah tenaga sisa karena sudah letih saat kegiatan di keluarga.

Alasan kelanjutan kegiatan mitra adalah dengan adanya program IbM Penyuluhan Penulisan Surat Dinas bagi Ibu-Ibu PKK RT dan RW Se-Kelurahan Sendangmulyo Kecamatan Tembalang Kota Semarang, seperti berikut ini.

- 1) Ibu-Ibu PKK RT dan RW Se-Kelurahan Sendangmulyo Kecamatan Tembalang Kota Semarang mampu menulis surat dinas dengan baik sehingga proses komunikasi menjadi lancar.
- 2) Meningkatkan kreativitas Ibu-Ibu PKK RT dan RW Se-Kelurahan Sendangmulyo Kecamatan Tembalang Kota Semarang dalam membuat surat dinas dan proses dokumentasi surat.

Program IbM yang diselenggarakan oleh tim IbM IKIP PGRI Semarang sangat dan berkesan bagi mitra. Kegiatan seperti ini

sangat diperlukan oleh mitra, terutama oleh Ibu-Ibu PKK Kelurahan Sendangmulyo untuk mengembangkan potensi dan keterampilan menulisnya dan dokumentasi surat dinas.

#### **D. DAFTAR PUSTAKA**

- Anonim. 2008. "Menulis Surat Dinas Berdasarkan Isi, Bahasa, dan Format yang Baku" dalam [http://www.crayonpedia.org/mw/Menulis Surat Dinas Berdasarkan Isi, Bahasa, dan Format yang Baku 1 2.1](http://www.crayonpedia.org/mw/Menulis_Surat_Dinas_Berdasarkan_Isi,_Bahasa,_dan_Format_yang_Baku_1_2.1) [25 Februari 2012].
- Anonim. [http://pkk.batamkota.go.id/?page\\_id=3902](http://pkk.batamkota.go.id/?page_id=3902) [25 Februari 2012].
- Pandji, Suhanda. 1991. *Dasar-dasar Korespondensi Niaga Bahasa Indonesia*. Jakarta: Karya Utama.
- Sabariyanto, Dirgo. 1992. *Bahasa Surat Dinas*. Yogyakarta: PT Mitra Gama Widya.
- Soedjito dan Solchan TW. 1993. *Surat Menyurat Resmi Bahasa Indonesia*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Suprpto. 2004. *Pedoman Lengkap Surat Menyurat Bahasa Indonesia*. Surabaya: Penerbit Indah Surabaya.